

महाराष्ट्र शासन

क्रमांक: घबाअ-१११२/(४)/प्र.क्र.४५/पाच,
विधी व न्याय विभाग,

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

दिनांक : ५ सप्टेंबर, २०१२

विषय :- सन २०१२-२०१३ अर्थसंकल्पीय अनुदान- घरबांधणी अग्रिम
मागणी क्र. जे-५, ७६१०- शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्ज
(२०१)(००)(०१)- घरबांधणी अग्रिम, (७६१० ०४७२) (योजनेतर/दत्तमत)

ज्ञापन :-

सोबत जोडलेल्या 'विवरणपत्र अ' मधील स्तंभ क्र. ३ येथील नियंत्रक अधिकारी यांना निदेशावरून कळविण्यात येते की, सन २०१२-१३ करिता विषयाधीन लेखाशीर्षाखालील मंजूर अनुदानातून, सोबतच्या 'विवरणपत्र अ' मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे रु. १,१४,४५,२२२/- (एकूण रुपये एक कोटी चौदा लाख पंचेचाळीस हजार दोनशे बावीस फक्त) इतका निधी प्रमाणित करण्यात येत आहे. सोबत जोडलेल्या 'विवरणपत्र ब' मध्ये अनुषंगिक विवरण नमूद केले आहे.

२. हा निधी, वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र. घबाअ१०९९/प्र.क्र.२/९९/विनियम, दि. ८.७.१९९९ व शासन निर्णय वित्त विभाग, क्र. घबाअ१०८८/(१५५)/ विनियम, दि. ६.११.१९९० शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र. घबाअ१०११/प्र.क्र.५६/२०११/ विनियम, दि. २७.२.२०१२, तसेच मुंबई वित्तीय नियम, १९५९, नियम १३४, परिशिष्ट २६ मधील विहित नियम/अटींच्या अधीन राहून सदर तरतुदी वितरित करण्याची दक्षता मंजूरी अधिकारी/नियंत्रक अधिका-यांनी घ्यावी.

३. प्रमाणित अग्रीमास मंजूरी देण्यापूर्वी अर्जदारांकडून तो निवृत्त होण्यापूर्वी संपूर्ण अग्रीमाची व्याजासह वसुली होईल व प्रकरणपरत्वे अर्जदाराने सर्व बाबींची / कागदपत्रांची पूर्तता केलेली आहे व ते स्थायी असल्याची पूर्ण खात्री करून घेतल्यावरच या अग्रीमास मंजूरी देण्यात यावी. अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीवर अनुदान उपलब्ध असेपर्यंत या अग्रीमास मंजूरी देऊन अग्रीमाची रक्कम कोषागारातून काढण्यात यावी. तसेच कोषागारातून रक्कम काढल्यानंतर ती रक्कम तीन दिवसांच्या आत संबंधित अर्जदाराला देण्यात यावी.

४. जर काही कारणास्तव अग्रीम मंजूर करण्यात येत नसेल तर तसे शासनास त्वरीत कळविण्यात यावे. तसेच प्रमाणित अग्रीमापेक्षा कमी रक्कम मंजूर करण्यात येत असेल तर तसेही समुचित तपशीलासह कळविण्यात यावे व प्रमाणित अग्रीमाची उर्वरित रक्कम या विभागास तात्काळ परत करण्यात यावी.

५. घरबांधणी प्रयोजनार्थ अग्रीम घेतले आहे अशा प्रकरणी अर्जदाराने बांधकाम विहित टप्प्यापर्यंत पूर्ण केले आहे याची खातरजमा करावी व तसा अहवाल व त्या टप्प्यापर्यंत करण्यात आलेल्या खर्चाच्या पावत्या शासनाकडे सादर कराव्यात. ज्या अर्जदाराना ३ रा हप्ता / अंतिम हप्ता म्हणून प्रमाणित करण्यात आला

आहे त्या अर्जदारांकडून नियमानुसार आवश्यक त्या संपूर्ण कागदपत्रांची पूर्तता करून घेऊन नंतरच प्रत्यक्ष रक्कम प्रदान करावी.

६. जमीन खरेदी करून घर बांधणे या प्रयोजनासाठी अग्रीमाचा पहिला हप्ता मंजूर केल्यानंतर दुसरा हप्ता मंजूर करण्याची शिफारस करण्यापूर्वी अर्जदाराच्या घराचे मंजूर आराखडे स्थानिक प्राधिकरणाच्या मंजूरी आदेशाची प्रत व मुंबई वित्तीय नियम, १९५९ अंतर्गत परिशिष्ट २६ मधील प्रपत्र बी-१ मध्ये अर्जदाराने भरून दिलेल्या गहाण खताची प्रत मंजूरी अधिका-यांनी त्यांच्या अभिलेखात जतन करून ठेवावी.

७. घरबांधणी या प्रयोजनासाठी या जापनानुसार प्रमाणित करण्यात आलेल्या अग्रीम धनास प्रत्यक्ष मंजूरी देण्यापूर्वी अर्जदाराने मुंबई वित्तीय नियम, १९५९ अंतर्गत परिशिष्ट २६ मधील प्रपत्र बी-२ मध्ये अर्जदाराने भरून दिलेल्या गहाण खताची प्रत मंजूरी अधिका-यांनी त्यांच्या अभिलेखात जतन करून ठेवावी.

८. तयार घर खरेदी या प्रयोजनासाठी अग्रीम प्रमाणित करण्यात आलेल्या अर्जदारांकडून मुंबई वित्तीय नियम, १९५९ अंतर्गत परिशिष्ट २६ मधील प्रपत्र ए-२ मध्ये करारनाम्याची प्रत अर्जदाराने भरून घेण्यात आल्यावरच अग्रीमाची रक्कम प्रत्यक्षात अदा करण्यात यावी.

९. घरखरेदीसाठी/घरबांधणीसाठी वित्तीय संस्थेकडून घेतलेल्या कर्जाची परतफेड या प्रयोजनासाठी अग्रीम प्रमाणित करण्यात आले आहे अशा अर्जदारांकडून अग्रीम मंजूरी पूर्वी त्यांच्या कर्ज शिलकीबाबतचे संबंधित वित्तीय संस्थेने दिलेले अलिक्डील प्रमाणपत्र घेऊन प्रत्यक्ष उर्वरित कर्जाइतकेच अग्रीम मंजूर करावे.

१०. ज्या अर्जदारांना हप्त्याने अग्रीम प्रमाणित करण्यात आले आहे अशा अर्जदारांकडून त्यांना मिळालेल्या अग्रीमाची वसुली, त्यावरील व्याजाची वसुली मुंबई वित्तीय नियम, १९५९ अंतर्गत परिशिष्ट २६ मधील तरतूदीनुसार प्रकरणपरत्वे करण्यात यावी.

११. तयार घर खरेदी (जुने अथवा नवे) या प्रयोजनासाठी अर्जदारास शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक घबाअ १०८७/(४६५)/विनियम, दिनांक ६.११.१९९० मधील विशिष्ट अटीच्या अधीन राहून व त्यामध्ये नमूद केलेली कागदपत्रे सादर केलेली आहेत याची खात्री झाल्यावरच अग्रीम मंजूर करण्यात यावा. तसेच मंजूरी अधिकारी/नियंत्रक अधिकारी यांनी जुने तयार घर/नवीन तयार घर याबाबत अधिकारी/कर्मचारी यांचेकडून खरेदीचे करारपत्र स्विकारताना ते योग्य ते मुद्रांक शुल्क (Stamp Duty) भरून दुय्यम निबंधक, सहकार विभाग यांच्याकडे संबंधितांकडून नोंदणी (Registration) केले असल्याबाबतची शहानिशा करावी.

१२. घरबांधणी अग्रीम मंजूरी आदेश काढतांना सदर सदनिकेचा वा घराचा विमा शासकीय विमा निर्धोकडेच उतरवावा अशी अट मंजूरी आदेशात घालावी व त्याचे काटेकोरपणे पालन होईल याची दक्षता घ्यावी. तसेच सदर मंजूरी आदेशाची प्रत विमा संचालक महाराष्ट्र राज्य गृहनिर्माण भवन, म्हाडा, २६४, पहिला मजला, वांद्रे (पूर्व) मुंबई-४०० ०५१ यांनाही माहितीसाठी अग्रेषित करावी.

१३. प्रत्येक कार्यालयाने उद्दीष्ट निहाय केलेला दर माहितीचा प्रत्यक्ष खर्च हा महालेखापाल यांच्या लेख्यामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या खर्चाशी तत्तोलत जुळण्यासाठी <http://agmaha.cag.gov.in> या वेबसाईटवर दरमहा मासिक खर्चमेळाचे काम ऑनलाईन करण्यात यावे व पडताळणी केलेल्या खर्चाचे

मासिक विवरणपत्र प्रत्येक महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत या विभागाच्या कार्यासन २४ कडे परस्पर पाठविण्यात यावे.

१४. अर्जदारास ज्या प्रयोजनासाठी अग्रीम मंजूर करण्यात आले आहे त्याच प्रयोजनासाठी त्या रकमेचा अर्जदाराकडून विनियोग करण्यात आला असल्याच्या विनियोग प्रमाणपत्राची मूळ प्रत मंजूरी अधिका-यांनी त्यांच्या अभिलेखात ठेवून दुय्यम प्रत शासनास पाठवावी. तसेच प्रमाणित केलेल्या रकमेचा विनियोग विहित कालावधीत न झाल्यास प्रमाणित रक्कम त्वरित शासनास प्रत्यार्पित करण्यात यावी.

१५. विवरणपत्र ब च्या रकाना क्र.६ मध्ये नमूद केलेल्या यादी क्रमांक २ व ४ मधील अर्जदार मागासवर्गीय असल्याची सेवापुस्तक किंवा जातीच्या दाखल्याच्या आधारे खात्री करून घेतल्यानंतरच घरबांधणी मंजूरीचे आदेश काढावेत. सदर बाब १५ दिवसात पूर्ण न झाल्यास प्रमाणित रक्कम शासनास परत करण्यात यावी. जेणेकरून सदर रक्कम इतर पात्र अर्जदारास प्रमाणित करणे शक्य होईल. जर काही कारणास्तव अग्रीम मंजूर करण्यात येत नसेल तर तसे शासनास त्वरीत कळविण्यात यावे. तसे न झाल्यास यावरून उद्भवणा-या अनियमिततेस सदर मंजूरी अधिकारी जबाबदार राहिल याची कृपया नोंद घ्यावी.

१६. सर्व मंजूरी अधिकारी / नियंत्रक अधिका-यांनी उपलेखाशोर्षनिहाय व उद्दिष्टनिहाय मासिक खर्चाचे नियोजन करून अर्थसंकल्पीय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS) तरतुदीचे वाटप आहरण व संवितरण अधिका-यांना करावे. सदर अनुदानातून केला जाणारा खर्च मासिक निधी विवरणपत्रानुसार संगणकीय अर्थसंकल्पीय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS) दरमहा त्या त्या महिन्याचा खर्च त्याच महिन्यांमध्ये करण्यात यावा व तो मंजूर तरतुदीच्या मर्यादेत करण्यात यावा.

१७. संबंधित अधिकारी आपल्या कार्यालयातून बदलून दुसरीकडे गेलेला असल्यास, अर्थसंकल्पीय वित्तीय प्रणालीवर Authorisation Slip काढण्यापूर्वी, त्याबाबतचा तपशील शासनास कळविण्यात यावा. तदनंतर त्या अनुषंगाने, प्रणालीवर प्राधिकृत करण्यात आलेल्या रकमेमध्ये शासनाकडून आवश्यक ते बदल करण्यात आल्यानंतरच देयक तयार करण्याबाबतची पुढील कार्यवाही संबंधित कार्यालयाने करावी.

१८. हा खर्च मागणी क्रमांक जे-५, ७६१०-शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे (योजनेतर/दत्तमत) २०१(००)(०१)-घरबांधणीसाठी अग्रीम (७६१० ०४७२) खाली खर्ची टाकण्यात यावा व २०१२-२०१३ या वित्तीय वर्षांकरिता मंजूर झालेल्या असलेल्या अनुदानातून भागविण्यात यावा.

१९. घरबांधणी अग्रीमाच्या मुद्दलाची परतफेड घरबांधणी अग्रीम -७६१०-शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्जे-२०१-घरबांधणीसाठी आगाऊ रकमा (७६१०-५०१-५००) या जमा शीर्षाखाली आणि व्याज '००४९-व्याज जमा-८००-इतर जमा (संकेतांक ००४९ ००६ १००) शासकीय कर्मचा-यांना दिलेल्या कर्जावरील व्याज ४५ (१) घरबांधणी अग्रीम' या जमाशीर्षाखाली जमा करण्यात यावे.

२०. या शासन शापनान्वये प्रमाणित करण्यात आलेल्या अग्रीमावर वेळोवेळी विहित करण्यात आलेल्या दरानुसार व्याजाची आकारणी करण्यात यावी.

२१. सोबतच्या यादीतील अर्जदारानी प्रमाणित केलेले घरबांधणी अग्रीम हे संबंधित अर्जदाराच्या कार्यालय प्रमुख/मंजूरी अधिकारी यांनी केलेल्या शिफारशीवरून प्रमाणित करण्यात येत आहे. तेव्हा

नियमांच्या अधीन राहून अग्रीमाचे वितरण करणे व ती वसूल करणे याची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधित कार्यालय प्रमुख / मंजूरी अधिकारी यांची राहिल.

२२. हे जापन वित्त विभागाच्या सहमतीने व अनौपचारिक संदर्भ क्र. ३१५/१२, व्यय-६, दि.१३.६.२०१२ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

२३. सदर जापन हे निधी उपलब्धता प्रमाणपत्र समजण्यात यावे. हे जापन महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०१२०९०५१२१८०३१००० असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(अ. अ. परब)

सहपत्र:- विवरणपत्र 'अ' व 'ब'

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

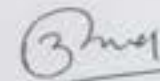
१. मा. महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई
२. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१, मुंबई (२ प्रती)
३. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-२, नागपूर (२ प्रती)
४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
५. निवासी व लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
६. प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपिल शाखा), मुंबई
७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, खंडपीठ, नागपूर
८. प्रमुख न्यायाधीश, नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय, मुंबई
९. मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई
१०. सहसचिव(प्रशासन), विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई
११. सहसचिव, विधी व न्याय विभाग, औरंगाबाद
१२. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, ठाणे, जळगांव, अमदनगर, सातारा, लातूर, अमरावती, बुलढाणा, यवतमाळ, नागपूर
१३. कार्यासन -७, (जापन अपलोड करण्याच्या विनंतीसह), विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२
१४. कार्यासन -२३ व कार्यासन-२४, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२
१५. निवड नस्ती (कार्यासन- पाच), विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२

विवरणपत्र अ
शासन जापन, विधी व न्याय विभाग, क्र.घबांअ-१११२/(४)/प्र.क्र. ४५/का. पाच, दि.५ सप्टेंबर, २०१२

सोबतचे विवरणपत्र

अ. क्र.	CO Code/ DDO Code	मंजूरी /नियंत्रक अधिकारी	प्रमाणित करण्यात आलेले घराबांधणी अग्रीम (रुपये)
१	२	३	४
१	J००६५	सहसचिव(प्रशा.), विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई	८९५५००
२	J०००२	महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई अंतर्गत प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपिल शाखा, मुंबई	३६००००
३	J०००३	प्रमुख न्यायाधीश, नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय, मुंबई	४०००००
४	J००३८	मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई	४६३०००
५	J००२८	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, ठाणे	८९९०००
६	J००२१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जळगाव	६३६०००
७	J००२२	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अहमदनगर	५३४६००
८	J००२४	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सातारा	५७७०००
९	J००५०	सहसचिव, विधी व न्याय विभाग, औरंगाबाद	७५००००
१०	J००१८	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, लातूर	७३४६५०
११	J०००८	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अमरावती	२८३२४००
१२	J०००९	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बुलढाणा	४८१२५०
१३	J००११	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, यवतमाळ	४३७१००
१४	४६०१००४४४९	प्रबंधक, उच्च न्यायालय खंडपीठ, नागपूर	९१९७२२
१५	J००३३	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, नागपूर	५२५०००
एकूण अ. क्र. १ ते १५			११४४५२२२

(एकूण रुपये एक कोटी चौदा लाख पंचेचाळीस हजार दोनशे बावीस फक्त)



(अ. अ. परब)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

विवरणपत्र ब

शासन जापन, विधी व न्याय विभाग, क्र.घबांअ११२/(४)/प्र.क्र.४५/का. पाच, दि. ५ सप्टेंबर, २०१२ सोबतचे विवरणपत्र

अ. क्र.	अधिकारी / कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	मंजूरी अधिकारी	वर्गीकरण	यादी क्र.	प्रयोजन	अनुज्ञेय अग्रिम	मंजूर करण्यात आलेले घर बांधणी अग्रिम (रुपये)	हप्ता/ एक रकमी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
१	श्रीमती नम्रता संजय करंगुटकर	लिपिक-टंकलेखक	सहसचिव,(प्रशा.) विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय,मुंबई	मागास	२	तयार घरखरेदी	८९५५००	८९५५००	एकरकमी	नियमानुसार
एकूण अ.क्र. १								८९५५००		
२	श्रीमती अलका एस.तिळेकर	कक्ष अधिकारी	महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई अंतर्गत प्रबंधक,उच्च न्यायालय, अपिल शाखा, मुंबई	अमागास	१	नविन घरबांधणी	९००००० (तीन हप्ते)	३६००००	दुसरा हप्ता (४० टक्के)	नियमानुसार
एकूण अ.क्र. २								३६००००		
३	श्री. शशिकांत सज्जराव वाघमारे	नाईक	प्रमुख न्यायाधीश, नगर दिवाणी व सत्र न्यायालय, मुंबई	अमागास	३	राहत्या घराच्या विस्तारा करिता	४०००००	४०००००	एकरकमी	शिफारशीनुसार
एकूण अ.क्र. ३								४०००००		
४	श्रीमती अपिता अमोल चव्हाण	लिपिक-टंकलेखक	मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई	मागास	२	गृहकर्ज परतफेड	४६३०००	४६३०००	एकरकमी	शिफारशीनुसार
एकूण अ.क्र. ४								४६३०००		
५	श्री. चंद्रकांत विनायक पवार	लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, ठाणे	अमागास	१	गृहकर्ज परतफेड	४५४०००	४५४०००	एकरकमी	शिफारशीनुसार
६	श्री. शरद शांताराम मोरे	सहायक अधिक्षक		अमागास	१	गृहकर्ज परतफेड	४४५०००	४४५०००	एकरकमी	नियमानुसार
एकूण अ.क्र. ५ ते ६								८९९०००		
७	श्रीमती कविता दत्तात्रय नाकवे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जळगाव	अमागास	१	गृहकर्ज परतफेड	४५३०००	४५३०००	एकरकमी	शिफारशीनुसार
८	श्री. नरेंद्र बाळकृष्ण सोनार	शिपाई		अमागास	३	गृहकर्ज परतफेड	१८३०००	१८३०००	एकरकमी	शिफारशीनुसार
एकूण अ.क्र. ७ ते ८								६३६०००		

अ. क्र.	अधिकारी / कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	मंजूरी अधिकारी	वर्गीकरण	यादी क्र.	प्रयोजन	अनुज्ञेय अग्रिम	मंजूर करण्यात आलेले घर बांधणी अग्रिम (रुपये)	हप्ता/ एक रकमी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
९	श्री. निसार नासिर सय्यद	शिपाई	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अहमदनगर	अमा गास	३	नविन घरबांधणी	२७९००० (तीन हप्ते)	८३७००	तिसरा हप्ता (३० टक्के)	नियमानुसार
१०	श्री. अशोक तुकाराम पटारे	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	नविन घरबांधणी	५५३००० (तीन हप्ते)	१६५९००	पहिला हप्ता (३० टक्के)	नियमानुसार
११	श्री. रंगनाथ मारुती अवसरे	अधिक्षक		मागास	२	राहत्या घराचा विस्तार	२८५०००	२८५०००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
एकूण अ.क्र. ९ ते ११								५३४६००		
१२	श्री. दिलीप तुकाराम भोसले	लघुलेखक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सातारा	अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	५७७०००	५७७०००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
एकूण अ.क्र. १२								५७७०००		
१३	श्री. जनार्दन देवराव आहरे	पर्यवेक्षी वरीष्ठ लिपिक	सहसचिव, विधी व न्याय विभाग, औरंगाबाद	अमा गास	१	तयार घर खरेदी	७५००००	७५००००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
एकूण अ.क्र. १३								७५००००		
१४	श्री. ए. एस. चिल्लरगे	लघुलेखक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, लातूर	अमा गास	१	नविन घराचे बांधकाम	९३५५०० (तीन हप्ते)	२८०६५०	१ ला हप्ता ३०%	नियमानुसार
१५	श्री. ए. एस. भोंडे	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	तयार घरखरेदी	४५४०००	४५४०००	एकरकमी	नियमानुसार
एकूण अ.क्र. १४ ते १५								७३४६५०		

अ. क्र.	* अधिकारी / कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	मंजूरी अधिकारी	वर्गीकरण	यादी क्र.	प्रयोजन	अनुज्ञेय अग्रिम	मंजूर करण्यात आलेले घर बांधणी अग्रिम (रुपये)	हप्ता/ एक रकमी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११
१६	श्री. विनोद यशवंतराव चाकोते	लघुलेखक	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, अमरावती	अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	९६६०००	९६६०००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
१७	श्री. गजानन केशवराव बुंदेले	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	५०००००	५०००००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
१८	श्री. विलास वसंतराव पिंगळे	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	२८००००	२८००००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
१९	श्री. रमेश महादेवराव लामकाने	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	३८००००	३८००००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
२०	श्री. नितीन वामनराव गोळे	कनिष्ठ लिपिक		अमा गास	१	गृहकर्ज परतफेड	४४००००	४४००००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
२१	श्री. मोहसिन अहमद मतीन अहमद	शिपाई		अमा गास	३	कालांतराने घरबांधणी करिता जमीन खरेदी	२६६४००	२६६४००	एकरकमी	शिफारशी नुसार
एकूण अ.क्र. १६ ते २१								२८३२४००		
२२	श्री. सुधाकर ओंकार निकम	बेलिफ	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, बुलढाणा	मागा स	४	कालांतराने घरबांधणी करिता जमीन खरेदी	१४००००	१४००००	एकरकमी	नियमानुसार
२३	श्री. विलास मधुकर चौथे	कनिष्ठ लिपिक		मागा स	२	नविन घराचे बांधकाम	४८७५०० (तीन हप्ते)	३४१२५०	२ रा व ३ रा हप्ता ७०%	शिफारशी नुसार
एकूण अ.क्र. २२ ते २३								४८१२५०		

